



inova:

Excel war gestern

**10 überzeugende
Gründe für eine SaaS-
Zeiterfassungslösung**

Goodbye Excel

Microsoft Excel ist auch 2024 eine beliebte Methode, um die Arbeitszeiten von Mitarbeitenden zu erfassen und zu verwalten. Insbesondere bei Kleinunternehmen hat sich Excel als Lösung für die Zeiterfassung etabliert. Zum einen ist Excel ein wichtiger und nicht mehr wegzudenkender Bestandteil des Arbeitsalltags, zum anderen sind die Mitarbeitenden mit der Anwendung vertraut. Und ein für viele Unternehmen zentraler Aspekt: Das Tool ist kostenünstig resp. die Zeiterfassung kostenlos, da die Microsoft-Programme sowieso schon im Einsatz sind.

Auf den ersten Blick scheint die Zeiterfassung in Microsoft Excel eine gute Methode zu sein. Bei genauerer Betrachtung wird man jedoch schnell feststellen, dass **Excel mit professionellen Zeiterfassungslösungen nicht ansatzweise mithalten kann und die Zeiterfassung in Excel sogar Gefahren mit sich bringt.**

Die Zeit ist gekommen, um sich endgültig von mühsamen und fehleranfälligen Excel-Tabellen zu verabschieden. Hier kommen **10 überzeugende Gründe** für eine cloudbasierte SaaS-Zeiterfassungslösung.



Was ist eine SaaS-Software?

Software as a Service (SaaS) ist ein cloudbasiertes Softwarebereitstellungsmodell. Dabei wird die Software-Anwendung über das Internet angeboten und nicht auf der IT-Umgebung des Kunden installiert (On Premise).



Intuitive Bedienung & zusätzliche Funktionen

Sind wir mal ehrlich: Es macht doch viel mehr Spass, mit einer modernen und zeitgemässen Lösung zu arbeiten, als sich ständig mit mühsamen Zeilen und Spalten herumzuschlagen. Für die Verwaltung und insbesondere für die Auswertung von Zeiterfassungsdaten ist Excel nicht gerade anwenderfreundlich.

Die Benutzeroberfläche einer speziell für die Zeiterfassung entwickelten Software ist intuitiver. Zusätzliche Funktionen wie Leistungserfassung für Projekte und Kundenaufträge, Spesenerfassung sowie Personaleinsatz- und Abwesenheitsplanung machen die Lösung noch vielseitiger und effektiver.



Sicherheit und Datenschutz

Zeiterfassungsdaten gilt es zu schützen. Excel erfüllt die Sicherheitsanforderungen nicht und ist anfällig für Sicherheitsprobleme und Datenlecks. Ausserdem sind Excel-Dateien von lokalen Einstellungen und Praktiken abhängig, was ein höheres Risiko birgt.

Bei modernen SaaS-Zeiterfassungslösungen hingegen wird viel in Sicherheitsmassnahmen und Datenschutz investiert, um die Datenintegrität zu gewährleisten. Die Datenspeicherung in der Cloud unterliegt höchsten Sicherheitsstandards und der Zugriff auf die Daten kann über Berechtigungen differenziert gesteuert werden.



Automatische Berichterstellung

Bereits einfache Auswertungen und Reports können in Excel zu einer Qual werden. Eine Zeiterfassungslösung bietet Ihnen vorgefertigte Berichtsvorlagen für die verschiedenen Anspruchsgruppen wie Mitarbeitende, Linienvorgesetzte oder HR-Verantwortliche. Reports werden einfach auf Knopfdruck erstellt und grafisch visualisiert, was im Vergleich zu manuellen Excel-basierten Berichten Zeit und Kosten spart.



Automatisierung & Echtzeitaktualisierung

Schluss mit dem manuellen Eintragen und Aktualisieren von Daten. Schluss mit langwierigen und mühsamen Copy & Paste-Vorgängen in Excel. Mit einer Zeiterfassungssoftware können Zeitaufzeichnungen automatisch erfasst und in Echtzeit aktualisiert werden. Das spart Zeit und minimiert Fehler.



Regelbasierte Datenerfassung

Excel-Tabellen sind fehleranfällig – einfache Tippfehler oder falsch formatierte Zellen sind keine Seltenheit. In professionellen Zeiterfassungssystemen können Regeln definiert werden, was die Umsetzung des Personalreglements optimal unterstützt. So kann z.B. das Einhalten von Mindestpausen, Maximalarbeitszeiten oder das Buchen von korrekten Zeiten bei Krankheit oder Unfall vom System geprüft und Vorgesetzten angezeigt oder automatisiert zur Korrektur zurückgewiesen werden. Das führt zu einer Reduzierung von Fehleingaben.



Integration mit anderen Systemen

Eine nahtlose Integration mit anderen Unternehmensanwendungen wie Gehaltsabrechnungssystemen, Projektmanagementtools und Buchhaltungssoftware erleichtert den Datenaustausch erheblich, was die Effizienz erhöht und Fehler reduziert.



Eine SaaS-Zeiterfassungslösung bringt Ordnung und Effizienz in Ihre täglichen HR-Prozesse.



Zugriff von überall

Dank der cloudbasierten Architektur können Mitarbeitende von überall und von verschiedenen Geräten aus (Desktop, Laptop, Mobile) auf die Zeiterfassungslösung zugreifen, was Flexibilität und Mobilität im Arbeitsalltag ermöglicht. Lediglich eine Internetverbindung wird benötigt. Zudem ist die Zusammenarbeit in grösseren Teams um einiges angenehmer.



Skalierbarkeit

Bei grösseren Datenmengen stösst Excel schnell an seine Grenzen. Dagegen sind cloudbasierte Anwendungen problemlos skalierbar – heisst: Ihr Unternehmenswachstum bereitet der Software keine Schwierigkeiten. Bei Bedarf können Volumen und Funktionen dazugebucht oder reduziert werden.



Aktualisierung und Wartung

Der SaaS-Anbieter kümmert sich regelmässig um die Aktualisierung Ihrer Software. Als Kunde haben Sie nichts damit zu tun und können sich auf Ihre Kernaufgaben fokussieren. Bei Excel sind manuelle Updates und Problemlösungen erforderlich.



Kosteneffizienz

Obwohl bei SaaS-Zeiterfassungslösungen monatliche oder jährliche Abonnementskosten anfallen, sind diese unter Berücksichtigung von Zeit- und Arbeitskosten im Vergleich zur manuellen Verwaltung von Excel-Tabellen kosteneffizienter.



Insgesamt bietet eine **SaaS-Zeiterfassungslösung zahlreiche Vorteile gegenüber Excel**, angefangen bei der intuitiven Bedienung bis hin zur erhöhten Sicherheit. Es ist an der Zeit, Ihre Zeiterfassung an die heutigen Gegebenheiten anzupassen. Excel war gestern – eine professionelle Zeiterfassungssoftware heute!

Mit unserem **fast 30-jährigen Knowhow in Softwareentwicklung und HR-Prozessen** unterstützen wir Sie gerne bei der Einführung Ihrer neuen Lösung. Kontaktieren Sie uns und erfahren Sie ganz unverbindlich mehr über **unsere moderne und zeitgemässe SaaS-Zeiterfassungssoftware «inova:time»**.

Wir freuen uns auf Sie!